

KARTA PRZEDMIOTU (SYLABUS)

Opis przedmiotu

Kod przedmiotu		Nazwa przedmiotu	Komunikacja instytucjonalna i organizacyjna	
2024-25_D_P_1_ST_B1_19			Institutional and organizational communication	
Język wykładowy		polski		
Rok akademicki		2025/26		
Kierunek		Dziennikarstwo		
w zakresie		-		
Poziom studiów		Studia pierwszego stopnia		
Profil studiów		Profil praktyczny		
Forma studiów		Studia stacjonarne		
Semestr / semestry		II		
Przynależność do grupy zajęć		B1. Grupa zajęć kierunkowych - obowiązkowych		
Status przedmiotu		obowiązkowy		
Formy realizacji zajęć dydaktycznych, wymiar, punkty ECTS		Forma zajęć	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Liczba punktów ECTS
		Wykład	[h]	2 ECTS
		Ćwiczenia	30 [h]	
		Zajęcia warsztatowe	[h]	
Powiązanie przedmiotu	z profilem studiów	Kształtuje umiejętności praktyczne (profil praktyczny)		2 ECTS
	z uprawnieniami	-		0 ECTS
	z dyscypliną	Nauki o komunikacji społecznej i mediach		2 ECTS
Forma nauczania		Tradycyjna – zajęcia zorganizowane w Uczelni		
Wymagania wstępne		Brak		
Jednostka prowadząca		Wydział Filologiczno-Pedagogiczny		
Koordynator		dr hab. Wiesław Macierzyński, prof. URad.		
Adres strony internetowej pjo		www.wfp.uniwersytetradom.pl		
Adres e-mail, telefon koordynatora		w.macierzynski@urad.edu.pl		

EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE, REALIZACJA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH, WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Cel kształcenia:	Celem ćwiczeń jest kształtowanie praktycznych umiejętności posługiwania się metodami masowej i interpersonalnej komunikacji w działalności biznesowej oraz wykształcenie umiejętności doboru skutecznych i efektywnych form komunikacji firmy z otoczeniem
Treści programowe:	Zajęcia obejmują poniższe treści programowe:

	<p>Tematyka ćwiczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawy teoretyczne komunikacji: definicja komunikacji, proces komunikacji i jego uczestnicy, cechy i warunki 2. Strategie i kanały komunikacji: komunikacja masowa, grupowa, zindywidualizowana, osobowa, bezosobowa, udział zmysłów w procesie komunikacji 3. Zasady komunikacji werbalnej: semantyczne zasady przekazywania komunikatu, 4. Zasady komunikacji niewerbalnej: kanały komunikacji niewerbalnej - mowa ciała, błędy w komunikacji niewerbalnej 5. Style komunikacji i typy postaw w procesie komunikacji: postawa agresywna, uległa, asertywna 6. Zakłócenia i bariery w procesie komunikacji: bariery semantyczne, psychologiczne, środowiskowe i fizyczne, konflikt i sposoby jego rozwiązywania 7. Manipulacja i wywieranie wpływu w procesie komunikacji: wpływ emocji na proces komunikacji, miejsce i czas jako narzędzia manipulacji, rola mediów społecznościowych 8. . Komunikacja a wizerunek przedsiębiorstwa .Jak publicznie przemawiać, zasady przygotowania dobrej prezentacji
Metody dydaktyczne (kształcenia):	Metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, Studium przypadku
Rygor zaliczenia, kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się, sposób obliczania oceny końcowej:	<p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie przez studenta wymaganych efektów uczenia się. Uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich form zajęć wchodzących w skład przedmiotu jest równoznaczne ze zdobyciem przez studenta liczby punktów ECTS przyporządkowanej temu przedmiotowi. Sposób obliczania oceny z poszczególnych form zajęć przedstawia się następująco:</p> <p>Ćwiczenia Przygotowanie prezentacji multimedialnej – 50 % oceny. Aktywność na zajęciach – 50 % oceny. Aktywność na zajęciach ocenia się wg skali: - ocena bdb (5) – aktywność na 6 i więcej zajęciach, - ocena db (4) – aktywność na 4-5 zajęciach, - ocena dst (3) – aktywność na 3 zajęciach.</p> <p>Ocena semestralna wystawiona zgodnie z zasadą: Średnia ważona poniżej 3,0- niedostateczny (2) 3,0 -3,3 – dostateczny (3) 3,4 -3,7 – dostateczny plus (3,5) 3,8 -4,3 – dobry (4) 4,4 -4,7 – dobry plus (4,5) 4,8-5,0 – bardzo dobry (5)</p>

Efekty uczenia się dla przedmiotu w odniesieniu do efektów kierunkowych i formy zajęć				Metody weryfikacji efektów uczenia się	
Numer efektu uczenia się	Opis efektów uczenia się dla przedmiotu (PEU) Student, który zaliczył przedmiot (W) zna i rozumie/ (U) potrafi /(K) jest gotów do:	Kierunkowy efekt uczenia się (KEU)	Forma zajęć	Forma weryfikacji (zaliczeń)	Metody sprawdzania i oceny
W1	Rozpoznaje istotę procesów integracji działań komunikacyjnych, identyfikuje wzajemne relacje pomiędzy organizacjami gospodarczymi i społecznymi i oraz reguły ich kształtowania za pomocą komunikacji biznesowej	K_WG03	ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Ocena jakościowa projektu i prezentacji multimedialnej oraz aktywności na zajęciach
W2	Zna i rozumie reguły kształtowania relacji za pomocą komunikacji społecznej	K_WK16	ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Ocena jakościowa projektu i prezentacji multimedialnej oraz aktywności na zajęciach

U1	Potrafi analizować i opisywać zjawiska i procesy zachodzące w gospodarce i potrafi zidentyfikować wynikające z nich uwarunkowania dla realizacji skutecznych działań komunikacyjnych.	K_UW01	ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Ocena jakościowa projektu i prezentacji multi-medialnej oraz aktywności na zajęciach
K1	Potrafi analizować i opisywać zjawiska i procesy zachodzące w gospodarce i potrafi zidentyfikować wynikające z nich uwarunkowania dla realizacji skutecznych działań komunikacyjnych.;	K_KO03	ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Ocena jakościowa projektu i prezentacji multi-medialnej oraz aktywności na zajęciach

Literatura i pomoce naukowe

Literatura podstawowa

1. U.Gólaszewska-Kaczan, E.Kuzionko-Ochrymiuk, Skuteczna komunikacja w biznesie. Wybrane zagadnienia, Wydawnictwo: Uniwersytet w Białymstoku 2024
2. Hamilton Ch., *Skuteczna komunikacja w biznesie*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011
3. Benedikt A., Asertywność. *Skuteczna komunikacja w biznesie*, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2018
4. *Komunikowanie się w biznesie międzynarodowym*, red. H. Mruk, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2012
5. Gogołek W., *Komunikacja sieciowa*, Instytut Dziennikarstwa UW, Warszawa 2010,
6. Świątecki A., *Zintegrowane Komunikowanie Marketingowe*, Plaza Hotels, Warszawa 2011

Literatura uzupełniająca

Praca zbiorowa, *Komunikacja w biznesie*, MT Biznes 2004

Fiske, J., *Wprowadzenie do badań nad komunikowaniem*, przeł. A. Gierczak, Wrocław 1999;

Dobek-Ostrowska B., *Podstawy komunikowania społecznego*, Wrocław 2007

Dawson R., *Sekrety negocjacji dla biznesu*, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2019

Pomoce naukowe

Laptop, rzutnik,

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się – bilans punktów ECTS

Udział w zajęciach, aktywność	Obciążenie studenta [h]	
	Zajęcia bez nauczyciela-praca własna studenta	Zajęcia dydaktyczne
Udział w ... wykładach	X	[h]
Udział w ćwiczeniach	X	30 [h]
Przygotowanie do zajęć praktycznych , Przygotowanie do zaliczenia	20 [h]	X
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	20 [h]/ 0,8 ECTS	30 [h]/ 1,2 ECTS
Punkty ECTS za przedmiot	2 ECTS	

Informacje dodatkowe, uwagi

W przypadku studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekle chorych, określone powyżej (w karcie) metody i formy weryfikacji efektów uczenia się dostosowuje się odpowiednio do indywidualnych potrzeb tych studentów.

Szczegółowe zasady i formy wsparcia studentów ze szczególnymi potrzebami: w tym z niepełnosprawnością, przewlekle chorych podczas zajęć, zaliczeń i egzaminów określono w: Regulaminie Studiów, Zasadach Studiowania, Procedurze dotyczącej zapewnienia dostępności procesu kształcenia studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekle chorych.